



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.03.2024, klo 15:01 - 16:19

Paikka Kuntala, valtuustosali / Teams-kokous

Käsitellyt asiat

- § 51 **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 52 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 53 **Avustus sahtimarkkinoille 2024**
- § 54 **Kunnanvaltuuston 18.3.2024 kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen**
- § 55 **Kunnan ilmastosuunnitelmatyöryhmän perustaminen**
- § 56 **Salpakierto Oy:n osakassopimuksen päivittäminen 2024**
- § 57 **Padasjoen kunnan pankkitilit ja niiden käyttöoikeudet**
- § 58 **Edustajan nimeäminen Päijät-Hämeen työllisyyden ja kotoutumisen edistämishjelman ohjausryhmään**
- § 59 **Valtuutettujen määrä v. 2025 kuntavaaleissa**
- § 60 **Vuoden 2023 tilinpäätöksen allekirjoittaminen, luovuttaminen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi**
- § 61 **Konsernirakenteen kehittäminen osana strategiatyötä**
- § 62 **Kunnanhallituksen lausunto elektrolyyttisen pintakäsittelylaitoksen ympäristöluvan muuttaminen ja toiminnan aloittamislupa**
- § 63 **Ajankohtaiset asiat hallitus 25.3.2024**
- § 64 **Kunnanjohtajan työsuunnitelma 2024**
- § 65 **Tiedoksisaantiasiat**
- § 66 **Muut asiat**
- § 67 **Otto-oikeusasiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Toivonen, puheenjohtaja
Mira Vilkman, 1. varapuheenjohtaja
Ilpo Siljander, 2. varapuheenjohtaja
Pasi Ahola
Eeva-Riitta Kusmin
Anne Lepistö
Janne Rajala

Muut saapuvilla olleet

Jyri Mäntylä, sihteeri
Rauno Hännikäinen, valtuuston puheenjohtaja
Ari Rantanen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Juha Rehula, Kunnanjohtaja, esittelijä
Silja Savola, valtuuston 1. varapuheenjohtaja

Poissa

Leena Hopeela-Juvonen, varajäsen
Kalle Jaakkola, varajäsen
Janne Kallio, varajäsen
Sauli Kivinen, varajäsen
Mikko Korkeela, varajäsen
Elina Luukka, varajäsen

Allekirjoitukset

Heikki Toivonen
Puheenjohtaja

Jyri Mäntylä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.03.2024

27.03.2024

Mira Vilkman puheenjohtaja § 53

Anne Lepistö

27.03.2024

Eeva-Riitta Kusmin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan [www-sivuilla](http://www.padasjoen.fi) 28.3.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anne Lepistö ja Eeva-Riitta Kusmin.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Avustus sahtimarkkinoille 2024

PADDno-2023-166

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä

[jyri.mantyla@padasjoki.fi](mailto: jyri.mantyla@padasjoki.fi)

Padasjoen Yrittäjät ry on tehnyt avustushakemuksen v. 2024 sahtimarkkinoiden järjestämiseen. Tapähtuma järjestetään 40 kerran. Tapahtumaan tulee olemaan vapaa pääsy

Avustusta haetaan pääasiassa toritapahtumaan, tarkkaa haettavaa summaa ei ole yksilöity. Pääesiintyjänä toritapahtumassa on yhtye Aikakone ja juontajana on Velleri. Lisäkustannuksia tulee mm. äänentoiston järjestämisestä. Toritapahtuman kokonaiskustannus on n. 7300 euroa. Vuonna 2023 avustusta myönnettiin 4625 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää avustusta toritapahtuman järjestämiseen 5000 euroa.

Päätös

Pasi Ahola ja Heikki Toivonen poistuivat kokouksesta esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (osallisuusjävi). Mira Vilkmán toimi puheenjohtajana.

Janne Rajala esitti, että päätökseen lisätään lisäperusteluksi myönnettävälle avustukselle se, että tilaisuudessa ei voida periä pääsymaksua, koska Puolustusvoimat osallistuvat tilaisuuteen.

Eeva-Riitta Kusmin esitti, että avustusta myönnetään 6 000 euroa. Janne Rajala kannatti Eeva-Riitta Kusminin esitystä.

Puheenjohtaja tiedusteli käykö kaikille, että esitys hyväksytään yksimielisesti muutettuna siten, että avustussumma on 6 000 euroa ja perusteluksi lisätään se, että tilaisuudessa ei voida periä pääsymaksua Puolustusvoimien osallistumisen vuoksi. Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Padasjoen Yrittäjät ry



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Kunnanvaltuuston 18.3.2024 kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen

PADDno-2023-209

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä

jyri.mantyla@padasjoki.fi

Kunnanhallitus huolehtii kuntalain 96 §:n mukaan valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muutoin lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksessa 18.3.2024 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, eivätkä muutoinkaan ole lain tai asetuksen vastaisia.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Kunnan ilmastosuunnitelmatyöryhmän perustaminen

PADDno-2024-51

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Virtanen

maria.virtanen@padasjoki.fi

ympäristösihteeri

Seitsemään Päijät-Hämeen kuntaan: Asikkalaan, Hartolaan, Hollolaan, Iittiin, Kärkölään, Padasjoelle ja Sysmään laaditaan ilmastosuunnitelmat ympäristöministeriön rahoituksella. Päijät-Hämeen liitto koordinoi suunnitelmien tekoa osin yhteisenä prosessina, mikä tehostaa resurssien käyttöä sekä hyvien käytänteiden jakamista kuntien kesken. Jokainen kunta tekee kuitenkin oman suunnitelmansa ja määrittää omat toimenpiteensä. Yhteisenä tavoitteena Päijät-Hämeessä on hiilineutraalius vuonna 2030. Suunnitelmatyö on aloitettu syksyllä 2023 ja kuntien valtuustojen on määrä hyväksyä suunnitelmat vuoden 2024 lopulla.

Ilmastosuunnitelmien laadinnassa kuullaan mahdollisimman laajasti kuntien työntekijöitä, päättäjiä, asukkaita, yritystoiminnan edustajia ja muita toimijoita. Tähän mennessä on mm. käyty keskusteluja kuntien johtoryhmien kanssa sekä toteutettu kyselyt kuntien työntekijöille ja päättäjille. Henkilöstökyselyyn osallistui noin 230 vastaajaa ja päättäjien kyselyyn noin 70 vastaajaa, joista valtaosa toivoi aktiivista ilmastotyötä. Useat toivoivat, että suunnitelmissa huomioidaan päästövähennysten lisäksi kuntien ainutlaatuinen luonto. Työ jatkuu mm. henkilöstön ja päättäjien työpajoilla sekä asukkaiden osallistamisella.

Monissa kunnissa on merkittävästi vapaa-ajan asukkaita ja myös heidän näkemyksiään halutaan kuulla yhteistyössä Päijänne-Leaderin kanssa. Myöhemmin keväällä on tarkoitus toteuttaa kyselyt kuntien asukkaille, vapaa-ajan asukkaille ja yhdistyksille.

Jotta kunnan ilmastosuunnitelman laadinta saadaan alkuun, tulee kuntaan nimetä työryhmä valmistelemaan ilmastosuunnitelmaa. Työryhmässä olisi hyvä olla edustajia kunnan eri toimialoilta.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Ilmastotyöryhmän jäseniksi nimetään seuraavat edustajat:

Maria Virtanen, ympäristösihteeri, työryhmän koollekutsuja

Juha Latva, tekninen toimi

Mari Engberg, hyvinvointipalvelut

Pirjo Tuominen, opetustoimi

Rauno Hännikäinen, valtuuston pj

Suvi Korelin, Rakennus- ja ympäristölautakunnan pj



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Taina Wallenius, MHY

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

nimetyt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Salpakierto Oy:n osakassopimuksen päivittäminen 2024

PADDno-2021-338

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä

[jyri.mantyla@padasjoki.fi](mailto: jyri.mantyla@padasjoki.fi)

Liitteet

1 Salpakierto osakassopimuksen muutokset 2024.pdf

Salpakierto Oy:n osakassopimusta on esitetty muutettavaksi. Osakassopimuksen muuttaminen johtuu Salpakierto Oy:n tehtävien muutoksesta ja varautumisesta jätelain muutoksiin. Nyt päätettävään osakassopimukseen on lisätty, että Salpakierto Oy hoitaa osakkaiden yhdyskuntajätteen jätehuollon kokonaisuudessaan. Lisäksi osakassopimusta muutetaan, koska varaudutaan riippumattomien hallitusjäsenien lisääntymiseen. Osakassopimus toimitetaan kokouksen osanottajille oheismateriaalina.

Muutosehdotus kohtaan 4. Yhtiön tehtävät

Lisätään kirjaus: "Yhtiö hoitaa myös omistajiensa palvelu- ja hallintotoiminnon jätehuollon (kuljetus ja käsittely)".

Muutosehdotus kohtaan 6.2. Hallituksen kokoonpano ja päätöksenteko

Yhtiön hallitukseen kuuluu yhtiöjärjestyksen mukaan **yhdeksän (9)** varsinaista jäsentä.

Osakkaat sopivat, että Yhtiön hallitukseen valitaan **yhdeksän (9)** varsinaista jäsentä seuraavasti:

Lahti nimeää 3 jäsentä, joista yksi (1) on hallituksen puheenjohtaja

Hollola nimeää yhden (1) jäsenen

Heinola nimeää yhden (1) jäsenen

Orimattila nimeää yhden (1) jäsenen

Asikkala, Kärkölä sekä Padasjoki nimeävät yhden (1) jäsenen vuorollaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Vuoden 2020 yhtiökokouksesta alkaen Kärkölä.

Myrskylää ja Pukkilaa hallituksessa edustaa kulloinkin kiertävässä vuorossa oleva hallituksen jäsen Asikkalasta, Kärkölästä tai Padasjoelta.

Osakkaina olevien kuntien kuntajohtajat nimeävät yhdessä **kaksi (2)** riippumattoman asiantuntijajäsenen ja välittävät tiedon Lahden yhtiökokousedustajalle.

Enemmistöosakkaalla on lisäksi oikeus nimetä hallitukseen asiantuntija, joka ei ole hallituksen varsinainen jäsen. Asiantuntijalla on hallituksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt muutokset. Kunnanjohtajalle tai yhtiökokousedustajaksi nimetyille annetaan oikeus hyväksyä esitetyt muutokset yhtiökokouksessa.

Päätös

Mira Vilkmán poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (yhteisöjäävi). Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Padasjoen kunnan pankkitilit ja niiden käyttöoikeudet

PADDno-2022-79

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä

[jyri.mantyla@padasjoki.fi](mailto: jyri.mantyla@padasjoki.fi)

Kunnan rahatoimen yleisestä johtamisesta päättääk kunnanhallitus. Padasjoen kunnalla on pankkitilit Helmi Säästöpankissa, Danske Bankissa, Nordeassa ja Järvi-Hämeen Osuuspankissa. Danske Bankin tilille on ollut vähän käyttöä ja rahatoimen käytännön hoitamisen kannalta olisi perusteltua käyttää harvempia pankkitilejä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että jatkossa Padasjoen kunnalla on pankkitilit Helmi Säästöpankissa, Nordeassa ja Järvi-Hämeen Osuuspankissa. Kunnanjohtajalle delegoidaan oikeus nimetä pankkitilien käyttämiseen oikeutetut viranhaltijat.

Päätös

Korjattiin pöytäkirjaan pankin virallinen nimi OP Järvi-Häme. Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Danske Bank



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Edustajan nimeäminen Päijät-Hämeen työllisyyden ja kotoutumisen edistämishjelman ohjausryhmään

PADDno-2023-185

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä

jyri.mantyla@padasjoki.fi

Liitteet

1 Työllisyyden ja kotoutumisen edistämishjelman ohjausryhmän edustajien nimittäminen

Päijät-Hämeen kunnat laativat syksyllä 2023 työvoimaviranomaisten välistä yhteistyötä koskevan aiesopimuksen osana TE24 -palvelut -uudistuksen alueellista toimeenpanoa. Yhtenä aiesopimuksen tavoitteista on laatia yhteinen työllisyyden edistämishjelma, jossa huomioidaan työvoimaviranomaisten erityispiirteet (esimerkiksi vieraskielisten määrä, työttömyyden rakenne ja työttömien ikäprofiili) ja järjestämissuunnitelmat. Ohjelmaan tulee sisällyttää myös nykyistä maahanmuutto-ohjelmaa vastaava yleinen kotoutumista edistävä osio työvoimaan kuuluvien maahanmuuttajien osalta ja ohjelman nimeksi tulee Työllisyyden ja kotoutumisen edistämishjelma. Edistämishjelman valmisteluvastuu on maakuntaliitolla.

Päijät-Hämeen liitto on pyytänyt kuntia nimeämään edustajan jäseneksi ja varajäseneksi Päijät-Hämeen työllisyyden ja kotoutumisen edistämishjelman ohjausryhmään 27.3.2024 mennessä. Ohjausryhmän ensimmäinen kokous järjestetään torstaina 18.4.2024 klo 9-11.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää ohjausryhmään jäseneksi Pauliina Koskelaa ja varalle Saija Kolulahtea.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

toimisto@paijat-hame.fi , nimetyt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Valtuutettujen määrä v. 2025 kuntavaaleissa

PADDno-2024-52

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä

[jyri.mantyla@padasjoki.fi](mailto: jyri.mantyla@padasjoki.fi)

Kuntalain 16 §:n mukaan valtuutettujen lukumäärästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella seuraavasti:

Asukasluku	Valtuutettuja vähintään
enintään 5 000	13
5 001–20 000	27
20 001–50 000	43
50 001–100 000	51
100 001–250 000	59
250 001–500 000	67
yli 500 000	79

Jollei valtuusto tee päätöstä valtuutettujen lukumäärästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Padasjoella valitaan v. 2025 kuntavaaleissa valtuusto, jossa on 21 valtuutettua.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 7,07.03.2024
Tekninenlautakunta, § 30,19.03.2024
Kunnanhallitus, § 60, 25.03.2024

§ 60

Vuoden 2023 tilinpäätöksen allekirjoittaminen, luovuttaminen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi

PADDno-2023-238

Rakennus- ja ympäristölautakunta, 07.03.2024, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Virtanen, Pia Mustisto

maria.virtanen@padasjoki.fi, pia.mustisto@padasjoki.fi

ympäristösihteeri, hallintosihteeri

Liitteet

1 Rakennus- ja ympäristölautakunta Tilinpäätös 2023

Kuntalain mukaan lautakunnan on toimitettava kunnanhallitukselle tilinpäätös toiminnastaan kultakin vuodelta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä.

Rakennusvalvonnassa on myönnetty 116 lupaa vuoden aikana ja katselmuksia on tehty 104.

Henkilöstökulut on alittuneet toteuman ollessa 51,3%. Palvelun ostot ovat myös alittuneet toteuma 70,8. Kesäkuusta joulukuuhun rakennustarkastajan palveluita on ostettu Asikkalan kunnalta vain yhtenä päivänä viikossa. Rakennuslain uudistus on toteutumassa vasta 2025.

Ympäristönsuojelussa määräaikaisten palkat ovat ylittyneet toteuma 146,2%.

Hankeavustus palkkoihin on tullut vasta 2024.

Ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkinnän menot ovat ylittyneet toteuman ollessa 125,4%

Rakennus- ja ympäristölautakunnan vastuualueen alla olevien kustannuspaikkojen taloudellinen tulos on toteutunut seuraavasti:

Tilinpäätös rakennus- ja ympäristölautakunta

Rakennusvalvonta	+	59 240
Ympäristötoimi	-	20 381
Yksityistiet	-	687
Yhteensä	+	38 172

Tilinpäätös 2023 rakennus- ja ympäristölautakunta liiteenä

Ehdotus

Esittelijä: Maria Virtanen, ympäristösihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy tilinpäätöksen osaltaan ja esittää sitä hallitukselle ja edelleen valtuustolle osana Padasjoen kunnan tilinpäätöstä 2023.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninenlautakunta, 19.03.2024, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Turunen, Pia Mustisto, Janne Virtanen

jouni.turunen@padasjoki.fi, pia.mustisto@padasjoki.fi, janne.virtanen@padasjoki.fi
hallintosihteeri

Liitteet

1 Tilinpäätös 2023 tekninen

2 Tilinpäätös 2023 teknisen investoinnit

Kuntalain mukaan lautakunnan on toimitettava kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tilinpäätös toiminnastaan kultakin vuodelta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksessä on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteuttamisesta.

Teknisen lautakunnan vastuualueen alla olevien tulosalueiden taloudellinen tulos on toteutunut seuraavasti:

Tekninen hallinto ja kaavoitus; tulot ja menot on tasapainossa vaikka toimistopalveluissa ja asiantuntijapalveluissa on nousua.

Kiinteistötoimi; vuoralaisten vähenemiseen ollaan osattu varautua riittävästi ja tulot ja menot ovat tasapainossa.

Maa- ja metsätiloissa tuloja on tullut vähemmän, vain 31,3% kun taas menot ovat ylittyneet 143,6%. Tuloja tuloutumassa vasta 2024.

Laajakaistan taseyksikössä ei ollut varattuna palkkakuluja vaikka niitä kirjattiin 2023.

Liikenneväylät ja yleiset alueet tulosalueelle on tullut hankerahaa joten tuotot ovat ylittyneet.

Viemärlaitoksen taseyksikön kuluihin on saatu säästöä sekä palveluiden oston että aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin. Palkoissa vaikuttaa se, että viemärlaitoksen toinen työntekijä aloitti vasta kesällä ja määräaikaisia ei ollut lainkaan.

Kaukolämmön taseyksikössä tuotot ovat ylittyneet lähes saman verran kuin kulut, joten taseyksikkö on tasapainossa.

Investoinneista on toteutunut 83,5 %.

Tilinpäätös 2023 tekninen lautakunta

Tekninen hallinto ja kaavoitus	-	8 521
Kiinteistötoimi	+	3 241
Maa- ja metsätilat	-	335 571
Laajakaista taseyksikkö	-	5 622



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Liikenneväylät ja yleiset alueet	+	20 407
Viemärlaitos taseyksikkö	+	56 304
Kaukolämpö taseyksikkö	+	53 991
Kunnan vesihuolto	+	2 292
Yhteensä	-	14 185

Investoinnit 2023

Yhteensä	+	1 716 528
----------	---	-----------

Teknisen lautakunnan tilinpäätös ja investointiosan toteutuminen ovat liitteinä.
Tilikohtainen raportti oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Turunen

Tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan tilinpäätöksen ja investointien toteutumisen ja esittää sitä hallitukselle ja edelleen valtuustolle osana Padasjoen kunnan tilinpäätöstä 2023.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 60

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, Minna Mäkelä

[jyri.mantyla@padasjoki.fi](mailto: jyri.mantyla@padasjoki.fi), [minna.makela@padasjoki.fi](mailto: minna.makela@padasjoki.fi)

Liitteet

1 TILINPÄÄTÖS 2023

Sivistyslautakunta, kokous 13.3.2024

Pöytäkirja on tarkastettu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 19 Tilinpäätös 2023

PADDno-2023-60

Kuvaus

Kuntalain mukaan lautakuntien on toimitettava kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tilinpäätös toiminnastaan kultakin vuodelta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksessä on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteuttamisesta.

Sivistyslautakunnan tilinpäätös vuodelta 2023 on tämän pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä

- Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@edu.padasjoki.fi

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan tilinpäätöksen vuodelta 2023

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin

Kunnanhallitus 25.3.2024

Kuntalaki 410/2015

113 § Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

114 § Konsernitilinpäätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

115 § Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Padasjoen kunnassa talousarvion sitovuustasona valtuustoon nähden ovat käyttötalouden osalta kunkin tulosalueen nettomenot. Investointien osalta valtuusto on hyväksynyt yli 200.000 euron suuruiset hankkeet. Pienten talonrakennushankkeiden sekä muiden investointien osalta valtuusto on vahvistanut kokonaismäärärahat, jotka sitovat teknistä lautakuntaa.

Tilinpäätöskertomus on esityslistan liitteenä.

TILINPÄÄTÖKSEN TUNNUSLUKUJA

Liitteenä on esitys tilinpäätökseksi vuodelta 2023. Toimintatuotot ovat 2,82 miljoonaa, toimintakulut 9,86 miljoonaa ja toimintakate -7,03 miljoonaa euroa. Tilikauden tulos on 0,22 miljoonaa euroa. Kun tulokseen lisätään poistoeron muutos 0,1 miljoonaa euroa ja varausten muutos 0,07 miljoonaa euroa, muodostuu tilikauden ylijäämäksi 0,39 miljoonaa euroa (386.699,48 euroa), joka esitetään siirrettäväksi taseen ylijäämätillille.

Kunnan lainakanta on 4,3 miljoonaa euroa (1594 euroa/asukas) ja koko konsernin lainakanta 6,11 miljoonaa euroa (2183 euroa/asukas). Kunnan taseen ylijäämä on 8,84 miljoonaa euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus päättää hyväksyä tilinpäätöksen omalta osaltaan, allekirjoittaa sen ja luovuttaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi. Kunnanjohtajalle annetaan oikeus tehdä tilinpäätösasiakirjaan teknisiä tarkennuksia ja korjauksia ennen valtuustokäsittelyä.

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 ja esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilikauden tulos, 220 024,27 euroa, käsitellään seuraavasti: Tilikauden tulokseen lisätään poistoeron muutos 97 093,00 euroa ja varausten muutos 69 582,21 euroa. Edellä mainittujen kirjausten jälkeen muodostuu tilikauden ylijäämäksi 386 699,48 euroa, joka siirretään taseen yli- / alijäämätilille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

tarkastuslautakunta, tilintarkastaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 244,04.09.2023

Kunnanhallitus, § 61, 25.03.2024

§ 61

Konsernirakenteen kehittäminen osana strategiatyötä

PADDno-2023-182

Kunnanhallitus, 04.09.2023, § 244

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula

juha.rehula@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja

Kuntalain 37 §:n mukaan "Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa."

Kunnan ja sen toimintaympäristön arviointiin ja kehityksen ohjaukseen on laadittava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkänaikavälin tavoitteista. Strategia on johtamisen väline.

Kuntastrategia perustuu arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Tällöin on määriteltävä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalain 110 §:ssä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Onnistuakseen kuntastrategiaprosessin tulee olla kuntalaisia osallistava. Sen tulee huomioida tapahtunut kehitys, nykytila ja arvioita tulevasta kehityksestä. Näkemyksellisen strategisen johtamisen ytimessä on valintojen tekeminen, koska ilman valintoja ja priorisointeja ei ole strategiaa. Luovuuden mahdollistaminen on valmistelun ydintä. Hyvä kuntastrategia antaa suunnan, mutta jättää riittävästi liikkumavaraa toimialoille ja henkilötasonkin tulkinnoille, ohjelmatyölle ja toimeenpanon keinovalikoiman aikaansaamiseen. Strategiset tavoitteet tulee olla mitattavia, mutta mittareissa ei saa keskittyä vain numeroihin sillä laadullinen arviointi on monesti avain merkitykselliseen arviointiin.

Tavoitteena on tiivis johtamisen välineenä toimiva asiakirja, joka sisältää vastaukset kysymyksiin Miksi Padasjoki on olemassa? Mikä tai mitä Padasjoki on vuonna 2035?

Kuntastrategian rakentuu toiminta-ajatuksesta, visiosta, arvoista ja toiminnan keskeisistä painopisteistä. Valittujen painopisteiden keinot valmistellaan kevään 2024 aikana. Tavoitteena on, että ne hyväksytään kunnanvaltuustossa kuntastrategian päättämisen yhteydessä.

Strategiassa ei listata kunnan hankkeita eikä käytännön toimenpiteitä, vaan ne tulevat esiin kuntastrategian toimeenpanon keinoissa, vuosisuunnittelussa ja lisäksi laajassa hyvinvointisuunnitelmassa.

Strategian on tarkoitus tukea kunnan kehittämistä ja päätösvalmistelua kaikissa toiminnoissa. Kuntastrategia ei poissulje mahdollisia uusia hankkeita tai kuntalaisten aloitteita, muistaen kuntastrategiassa määritellyt pitkän aikavälin tavoitteet. Tarpeen vaatiessa kunnan tulee ryhtyä kehitystoimenpiteisiin ilman erillistä strategista tarkastelua.

Padasjoen kunnan strategia on pohjimmiltaan vuodelta 2011. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kuntastrategian päivityksen kokouksessaan 12.2.2018. Strategian päivittäminen on käynnistetty uuden valtuustokauden alkamisvuonna 2021. Strategia tulisi laatia valtuustokauden alkaessa, mutta koska on kyse pidemmän aikavälin suunnittelusta, on perusteltavissa prosessin käynnistäminen, perusteisiin menevä valmistelu ja päätöksenteko valtuustokauden puolivälissä.

Työskentelyn tulee perustua laadukkaalle ja laajapohjaiselle valmistelulle, osallistavalle työtavalle ja sitoutuneelle päätöksenteolle. Valmistelun ja päätöksenteon aikataulu mahdollistaa kuntastrategian täysimääräisen toimeenpanon vuoden 2025 talousarviossa, kuitenkin niin, että vuoden 2024 talousarviossa varaudutaan kehittämishankkeiden käynnistämiseen myös rahoituksen osalta.

Strategian sisältötavoite



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- Ilmaisee kunnan pitkän aikavälin tavoitteet (2035).
- Strategiassa keskitytään asioihin, joihin halutaan strategista muutosta, jolloin se toimii kunnan operatiivista johtamista ohjaavana asiakirjana.
- Strategia ottaa huomioon kunnan toimialan ja rajoitteet, Kuntal 37 §:n vaatimukset sekä hyvinvointialueiden vaikutukset kunnan rooliin, toimintaan ja talouteen.
- Strategia keskittyy kokonaisuuden näkökulmasta olennaisimpiin kysymyksiin, joita ovat erityisesti:
 - * Kunnan elinvoiman lisääminen
 - * Kuntalaisten hyvinvoinnin lisääminen
 - * Kuntatalouden vakaus
- Strategia-asiakirja on kiteytetty, strategiseen tasoon keskittyvä, visuaalinen ja informatiivinen. Strategisten tavoitteiden pohjalta laaditaan erilliset toimenpideohjelmat valtuustokaudeksi. Ne sisältävät yksityiskohtaisemman tavoitteet, mittarit ja resurssoinnin.

2.

Ohjausryhmä

- Ohjausryhmän jäsenten tehtävänä on pitää yhteyttä, käydä vuorovaikutusta ja informoida omaa ryhmäänsä aktiivisesti ja tuottaa taustaryhmänsä näkemyksiä osaksi strategiatyön valmistelua
- Ohjausryhmä koordinoi kuntastrategian valmistelua, määrittelee valmisteluun liittyvät tarvittavat toimenpiteet, huolehtii strategiaan liittyvästä osallistamisesta ja valtuuston kanssa käytävästä riittävästä vuorovaikutuksesta sekä tekee esityksen valtuustolle päätettäväksi
- kunnan johtoryhmän jäsenillä on osallistumisvelvoite ja puheoikeus ohjausryhmän kokouksissa
- Johtoryhmän jäsenet valmistelevat ja tekevät esityksiä ohjausryhmän käsittelyn pohjaksi
- valmistelusta vastaa vt. kunnanjohtaja

3. Prosessi

- Osallistaminen
 - Kuntalaiset, mahdollisuuksien mukaan vapaa-ajanasukkaat, yrittäjät, yhdistykset, luottamushenkilöt ja kunnan henkilöstö osallistetaan strategian valmisteluun toteuttamalla esim. kysely strategisista kysymyksistä tai järjestämällä työpajoja
- Resurssointi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- Laadintaprosessi toteutetaan pääosin omana työnä
- Prosessin edistymistä tukemaan hankintaa osaamista, jolla varmistetaan esimerkiksi valmistelun pysyminen strategisella tasolla

4. Aikataulu

- Kuntastrategia tulee käsitellä valtuustossa viimeistään kesäkuussa 2024.
- Toimeenpano käynnistetään vuoden 2024 kuluessa. Vuoden 2025 talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa kuntastrategia hyödynnetään täysimääräisenä

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää Padasjoen vuoteen 2035 ulottuvan kuntastrategian valmistelutyön
- 2) kunnanhallitus esittää kuntastrategian "Padasjoki 2035" valtuuston hyväksyttäväksi viimeistään kesäkuussa 2024
- 3) kuntastrategian valmistelutyön ohjausryhmänä toimii kunnanhallitus
- 4) ohjausryhmälle hankitaan tarvittaessa strategiaprosessin läpivientiin osaamista, jonka hankintaan valtuutetaan vt. kunnanjohtaja

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 61

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Rehula, Jyri Mäntylä

juha.rehula@padasjoki.fi, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja

Yhtenä v. 2024 talousarvion kärkihankkeena on kuntakonsernin omistajaohjauksen vaatimien toimenpiteiden määrittely. Asiaa koskevat lopulliset linjaukset valmistuvat osana strategiatyötä, mutta kunnanhallituksen tulisi osana valmistelua ohjeistaa kuntakonsernin kehittämisen peruslinjauksia. Valtuusto on kunnanhallituksen esityksen pohjalta 26.2. linjannut kaukolämmön taseyksikköön liittyvän toiminnan kehittämistä, mutta vastaavat linjaukset tulisi tehdä myös jätevesihuollon ja laajakaistapalveluiden osalta. Myös ne toimivat taseyksikköinä osana kunnan omaa toimintaa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Jätevesihuollon osalta olisi päätettävä, että taseyksikkö puretaan ja omaisuus siirretään perustettavalle yhtiölle. Lisäksi tulisi selvittää, onko perusteltua yhdistää samaan yhtiöön kuntaenemmistöisen Padasjoen Vesihuolto Oy:n toiminta. Valmistelun tässä vaiheessa ei ole mahdollista ottaa kantaa yhtiön jätevesihuoltopalvelujen tarjonnan aloittamisajankohtaan.

Laajakaistayhtiön osalta olisi päätettävä, että taseyksikkö puretaan ja omaisuus siirretään perustettavalle yhtiölle.

Asunto- ja kiinteistöosaakeyhtiöiden osalta linjaukset valmistellaan omana kokonaisuutenaan.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa selostetekstin mukaisen valmistelulinjauksen konsernin kehittämiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 8,07.03.2024
Kunnanhallitus, § 62, 25.03.2024

§ 62

Kunnanhallituksen lausunto elektrolyyttisen pintakäsittelylaitoksen ympäristöluvan muuttaminen ja toiminnan aloittamislupa

PADDno-2022-267

Rakennus- ja ympäristölautakunta, 07.03.2024, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Virtanen

maria.virtanen@padasjoki.fi

ympäristösihteeri

Etelä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Padasjoen kunnan ympäristöviranomaiselta lausuntoa elektrolyyttisen pintakäsittelylaitoksen ympäristöluvan muuttamiseen ja toiminnan aloittamiseen. Lausuntoa on pyydetty 26.2.2024 mennessä, mutta lausunnonantoon on pyynnöstä myönnetty lisäaikaa 15.3.2024 asti.

Lupaa haetaan metallien elektrolyyttiselle pinnoitustoiminnan sinkityslinjalle, joka asennetaan olemassa olevan kromi/nikkeli-pinnoituslinjan viereen. Aiempi ympäristölupa on myönnetty 17.12.2019 (ESAVI/13762/2019).

Muutoshakemus perustuu ympäristösuojelulain 89 §. Luvanvaraisuus määräytyy YSL:n liitteen 1 taulukon 1 kohdan 2 h perusteella (Metallien tai muovien pintakäsittely elektrolyyttistä tai kemiallista menetelmää käyttäen käsittelyaltaiden yhteenlasketun tilavuuden ollessa yli 30 m³). Pinnoitusaltaiden koko on yhteensä yli 30 m³.

Kromi/nikkelikäsittelylinjan viereen on tehty toinen pinnoituslinja, jossa metallikappaleita pinnoitetaan sinkillä. Pinnoitus tehdään molemmilla linjastolla upottamalla pinnoitettavat kappaleet prosessikylpyihin ripustamalla. Pinnoituksen jälkeen kappaleet pakataan ja toimitetaan asiakkaalle. Prosessissa syntyvä jätevesi esikäsitellään laitoksenomalla vesienkäsittelyasemalla. Käsittelyn jälkeen vesi johdetaan kunnan jätevedenpuhdistamolle ja käsittelystä syntyvä sakka toimitetaan jätteenkäsittelijälle.

Sinkityspinnoitus on tarkoitus käynnistää heti ympäristölupapäätöksen myöntämisen jälkeen. Toiminnalle haetaan lupaa aloittaa toiminta muutoksenhausta huolimatta YSL:n 199 §:n mukaan.

Uudessa linjassa on kaksi kappaletta sinkkihappoaltaita ja niiden tilavuus on yhteensä 10 000 litraa. Sinkkilinjassa passivointialtaan koko on 3 000 litraa, dekapointialtaan tilavuus on 3 000 litraa. Sähköpesualltaan tilavuus on 3 000 litraa. Peittausaltaita on kaksi ja molempien tilavuus ovat 3 000 litraa eli yhteensä 6 000 litraa. Vettä arvioidaan käytettävän prosesseissa noin 4 000 m³ vuodessa.

Prosessissa käytettävä vesi otetaan Padasjoen kunnan vesijohtoverkosta. Vettä käytetään laitoksella pinnoitettavien kappaleiden huuhteluun. Laitoksessa käsitellään huuhtelusta aiheutuvia jätevesiä. Tasausaltaaseen johdetaan kromi-, nikkeli- ja sinkkipitoisten vesien lisäksi pesujen ja peittauksen huuhteluedet. Tasausaltaasta vedet johdetaan käsittelyaltaaseen, jossa vesien pH mitataan ja säädetään oikeaan



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

saostusalueeseen. Vesi johdetaan flokkausaltaaseen, jossa saostusapuaineen avulla sakka ja vesi erotetaan lamelliselkeyttimessä. Tämän jälkeen vesi käsitellään hiekkasuodattimessa, aktiivihilisuodattamissa ja ioninvaihtoyksikössä. Puhdas vesi kulkeutuu kokooma-altaan kautta näytteenottoaltaaseen ja edelleen viemäriin. Vaihtoehtoisesti vesi kierrätetään takaisin prosessiin. Jätevesiviemäriin johdettavalle vedelle on jatkuvatoiminen pH-mittaus. Mikäli veden pH-arvo on yli tai alle raja-arvon, sulkeutuu edellisen altaan pumppu ja viemäriventtiili, ja poikkeamasta lähtee hälytys vastuuhenkilön puhelimeen.

Flokkausaltaassa eritelty sakka pumpataan suotopuristimelle. Raskasmetallipitoisen lietteen puristuksessa syntyvät rejektivedet palautetaan jätevesien esikäsittelylaitokselle käsiteltäviksi. Padasjoen kunta on tehnyt kiinteistön omistajan kanssa teollisuusjätevesisopimuksen aiemman lupamenettelyn yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Virtanen, ympäristösihteeri

Padasjoen kunnan ympäristöviranomainen puoltaa ympäristöluvan muuttamista ja lausuu asiasta seuraavasti:

Toiminnan ympäristönsuojelutoimia on ylläpidettävä ja edistettävä niin, ettei sen toiminnasta aiheutuva melu, päästöt ilmaan, maaperään tai vesiin tai muu syy aiheuta joko välittömästi tai välillisesti vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle.

Viemäriin ei saa laskea sellaista jätettä tai johtaa jätevesiä niin, että siitä olisi haittaa viemäriin rakenteelle, Padasjoen kunnan jätevedenpuhdistamon toiminnalle tai lietteen asianmukaiselle käsittelylle. Teollisuusjätevesisopimus jätevesien johtamisesta sinkin/muutetun toiminnan osalta tulee päivittää. Toiminnassa on kaikin tavoin pyrittävä vähentämään jätteiden muodostumista. Laitoksessa syntyvät jätteet on lajiteltava ja toimitettava hyötykäyttöön tai muuhun asianmukaiseen loppusijoitukseen. Jätehuolto tulee toteuttaa voimassa olevien jätehuoltomääräysten mukaisesti.

Tuotantotiloja, puhdistuslaitteita, varastoja, säiliöitä, putkistoja sekä valvonta- ja hälytyslaitteita tulee tarkkailla säännöllisesti ja ryhtyä tarvittaessa viipymättä tarvittaviin huolto- ja korjaustoimenpiteisiin. Laitoksen käytöstä ja käytön valvonnasta sekä häiriötilanteista on pidettävä kirjallista tai tiedostoihin tallennettavaa seuranta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 62

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, Maria Virtanen

[jyri.mantyla@padasjoki.fi](mailto: jyri.mantyla@padasjoki.fi), [maria.virtanen@padasjoki.fi](mailto: maria.virtanen@padasjoki.fi)

ympäristösihteeri

Liitteet



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

1 Lausuntopyyntö

AVI on pyytänyt myös kunnanhallitukselta lausuntoa elektrolyyttisen pintakäsittelylaitoksen ympäristöluvan muuttamisen ja toiminnan aloittamisluvan osalta. Lausuntoa on pyydetty 26.2. mennessä, mutta lausunnon antamiselle on haettu jatkoaikaa 31.3.2024 saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus yhtyy ympäristölautakunnan lausuntoon ja toteaa että sillä ei ole omalta osaltaan muuta huomauttamista asiaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

AVI



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Ajankohtaiset asiat hallitus 25.3.2024

PADDno-2023-180

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Rehula

juha.rehula@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitukselle annetaan katsaus ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Kunnanjohtajan työsuunnitelma 2024

PADDno-2023-54

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Rehula

juha.rehula@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Työohjelma 2024

Kunnanjohtajan tehtävät määräytyvät kuntalain mukaan. Kunnanjohtaja johtaa kunnan hallintoa, taloutta ja kuntakonsernia kunnanhallituksen alaisuudessa. Työn painopistealueiden tulee perustua valtuuston hyväksymään kunnan visioon ja strategiaan. Painopistealueet määritellään valtuustokausittain ja tavoitteet vuosittain pohjautuen talousarvion toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin.

Valtuusto tulee hyväksymään uuden kuntastrategian kokouksessaan 6/2024.

Kunnanjohtajan asema määräytyy kuntalain, kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain sekä muun kunnanjohtajaan sovellettavan lainsäädännön, Padasjoen kunnan päätösten sekä kunnanjohtajan kanssa laaditun johtajasopimuksen mukaisesti. Valtuuston asettamat painopistealueet tarkennetaan kunnanjohtajan tavoitteiksi yhdessä kunnanhallituksen kanssa tehtävien linjausten kanssa. Tavoitteet asetetaan vuosittain viimeistään alkavan vuoden tammikuun loppuun mennessä. Kunnanjohtaja on ottanut viran vastaan 5.3.2024 lukien, jonka seurauksena tavoitteet asetetaan poikkeuksellisesti näin maaliskuussa.

Painopistealueista ja tavoitteista päättää kunnanhallitus. Päätetyt painopistealueet kirjataan ja liitetään johtajasopimukseen.

Kunnanhallitus seuraa tavoitteiden saavuttamista. Kunnanjohtajan henkilökohtaista kehittymistä työskentelytapojen sekä johtajana toimimisen osalta käsitellään ja annetaan palautetta kehityskeskustelujen omaisissa keskusteluissa kunnanjohtajan esihenkilönä toimivan kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa.

Kunnanvaltuusto järjestää valtuustoseminaarin 20.-21.3. Seminaarissa käsitellään mm. kuntastrategiaa sekä sen ja strategian perusteella toteutettavien toimenpiteiden aikatauluttamista. Kunnanjohtaja on yhteistyössä hallituksen puheenjohtajan kanssa valmistellut luonnoksen omaksi työsuunnitelmakseen vuodelle 2024 (liite).

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Toivonen, kunnanhallituksen puheenjohtaja

Kunnahallitus hyväksyy työohjelman.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Tiedoksisaantiasiat

Korkeimman hallinto-oikeuden 6.3.2024 antama päätös kunnallisia koskevaan valituslupahakemukseen. (päätös oheismateriaalina)

Maakuntahallituksen kokouksen 12.3.2024 pöytäkirjanote §34 + liite Liikkuva Päijät-Häme (oheismateriaalina)

Päijät-Hämeen maakuntavaltuuston 8.3.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirja on luettavissa

osoitteessa <https://paijathamed10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=3>.

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen 12.3.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirja on luettavissa

osoitteessa <https://paijathamed10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=1>.

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirja 11.3.2024 on julkaistu hyvinvointialueen julkisessa tietoverkossa: Pöytäkirja (tweb.fi)

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän Yhtymähallituksen 12.3.2024 kokousten pöytäkirjat ovat julkaistu Salpauksen verkkosivuilla https://salpaus10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames.

Edellisen kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen on julkaistu 7.3.2024 pidetyn tarkastuslautakunnan pöytäkirja. Pöytäkirja on luettavissa määräajan kunnan verkkosivuilla osoitteessa: <https://padasjoki.cloudnc.fi/fi-FI>

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Muut asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä

[jyri.mantyla@padasjoki.fi](mailto: jyri.mantyla@padasjoki.fi)

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hallintosäännöllä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Toimielinten pöytäkirjat:

Rakennus- ja ympäristölautakunta 7.3.2024

Sivistyslautakunta 13.3.2024

Viranhaltijapäätökset, joihin otto-oikeutta voidaan käyttää:

Kunnanjohtaja

Yleinen:

§ 8 Yhteistyö- ja markkinointisopimus/Päijännepurjehdus, 29.02.2024

Rehtori

Hankinta:

§ 7 Padasjoen lukion opiskelijakoneiden hankinta, 11.03.2024

§ 8 Padasjoen yhtenäiskoulun oppilaskoneiden hankinta, 11.03.2024

Sivistysjohtaja

Henkilöstö:

§ 3 Avoimen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, 08.03.2024

Tekninenjohtaja

Hankinta:

§ 5 Polttoainejakelumittarin hankinta venetankkaukseen, 01.03.2024

§ 6 Ravintolan viilennyslaitteet hankinta, 04.03.2024

§ 7 Jäähdytyskoneen hankinta Terveysasemalle, 04.03.2024

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kunnanhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§51, §52, §54, §59, §60, §61, §62, §63, §64, §65, §66, §67

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§53, §55, §56, §57, §58

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi
Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki
Postiosoite: Kellosalmentie 20
Faksinumero: 03-551 3345
Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00